

Общая информация:

Учредитель проекта «Конкурс «Платиновая унция»: АО «Карта здоровья».

Организатор проекта «Конкурс «Платиновая унция»: ООО «КСТ Групп».

Исполнительная дирекция проекта «Конкурс «Платиновая унция»:
ООО «Коммуникационное агентство «Эр Экс Код».

Независимый аудитор проекта «Конкурс «Платиновая унция»: Группа компаний «Б1».

Глава 1. Основные положения

Раздел 1.1. Сфера применения настоящего Положения

Настоящее Положение применяется при проведении Открытого конкурса профессионалов фармацевтической отрасли «ПЛАТИНОВАЯ УНЦИЯ».

Раздел 1.2. Цели и задачи проведения Конкурса

1.2.1. Целью проекта «Конкурс «Платиновая унция» является привлечение внимания общественности, в первую очередь работников фармацевтической отрасли, к вопросам развития открытого организованного рынка фармацевтической продукции и созданию единого профессионального поля с высокими стандартами качества фармацевтической продукции и предоставляемых услуг, включая все секторы данного рынка на территории Российской Федерации, посредством признания достижений на фармацевтическом рынке России.

1.2.2. Задачами проекта «Конкурс «Платиновая унция» является:

- создание и поддержание благоприятных информационных условий для научной и коммерческой деятельности участников фармацевтического рынка Российской Федерации;
- поощрение за вклад в развитие открытого организованного рынка фармацевтической продукции и соответствие высоким стандартам качества представляемой продукции и услуг;
- содействие в установлении и поддержании контактов с органами здравоохранения, правительственными структурами, деловыми кругами;
- информирование профессионально сообщества и широкой общественности о достижениях участников рынка.

Раздел 1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

1.3.1. Проект «Конкурс «Платиновая унция» / Конкурс – способ выявления компаний, структур, персон – участников фармацевтического рынка, отвечающих критериям оценки, утвержденным Учредителем Конкурса.

1.3.2. Методика («Методика выбора номинантов и победителей Конкурса») – утвержденные Учредителем критерии оценки участников, сформированные в виде документа Конкурса, определяющего формирование модели Экспертного совета, порядок выбора номинантов и победителей Конкурса. Методика является одним из основных документов проекта «Конкурс «Платиновая унция», располагается на сайте Конкурса – <https://uncia.ru> и доступна к ознакомлению любым заинтересованным лицом.

Организационным комитетом могут быть утверждены дополнительные документы, регламентирующие отдельные положения проекта «Конкурс «Платиновая унция». Утвержденные документы также могут быть размещены на сайте Конкурса.

1.3.3. Учредитель проекта «Конкурс «Платиновая унция» – юридическое лицо, обладающее исключительными правами на организацию и проведение Конкурса.

Все вопросы, связанные с проведением проекта «Конкурс «Платиновая унция», а именно, выработка стратегии Конкурса, назначение партнеров, являющихся Исполнительной дирекцией и Организатором проекта, утверждение состава Организационного комитета Конкурса и проч., решает Учредитель.

Учредитель имеет право наложить вето на решения, принятые Организационным комитетом, отстранить Эксперта от голосования, имеющего конфликт интересов, а также предвзятое, либо неэтичное отношение к участникам, делегировать свои права и обязанности юридическому или физическому лицу.

1.3.4. Организационный комитет проекта «Конкурс «Платиновая унция» – группа юридических лиц в лице своих уполномоченных представителей, осуществляющих руководство и контроль за проведением Конкурса.

1.3.5. Организатор проекта «Конкурс «Платиновая унция» – уполномоченное Учредителем Конкурса юридическое лицо, осуществляющее работу по общей организации, подготовке, сопровождению и реализации проекта «Конкурс «Платиновая унция», его мероприятий; обеспечивающее централизованное информационное освещение проведения Конкурса, его спонсорскую и рекламную поддержку.

Реализация проекта «Конкурс «Платиновая унция», а именно: выработка методологии проекта, сопровождение мероприятий, реализуемых в рамках Конкурса, поддержка актуализации целей и задач проекта, организация Церемонии награждения (букирование площадки для проведения церемонии, утверждение концепции, шоу-программы, артистов, лиц, осуществляющих вручение наград победителям и т. п.), иные процессы в рамках реализации проекта «Конкурс «Платиновая унция» и поддержания его идеологии, возлагаются на Организатора проекта.

1.3.6. Исполнительная дирекция проекта «Конкурс «Платиновая унция» – уполномоченное Учредителем юридическое лицо, отвечающее за реализацию внутренних процедур проведения Конкурса, взаимодействие его структур и обеспечивающее официальное делопроизводство Конкурса.

Методическое и документальное сопровождение проекта «Конкурс «Платиновая унция», а именно: работа с претендентами, участниками, Соискателями, материалами, представляемыми ими на Конкурс, номинантами Конкурса, Организационным комитетом, Экспертами и Независимым аудитором Конкурса, информационная поддержка участников и Соискателей, включая предоставление обратной связи, проведение необходимого их консультирования, ведение официальных протоколов проекта, возлагается на Исполнительную дирекцию.

1.3.7. Экспертный совет – группа физических лиц, посредством голосования и на основании собственного профессионального мнения осуществляющая выбор номинантов и победителей Конкурса.

Порядок формирования и работы Экспертного совета регулируется разделом 1.4. настоящего Положения.

1.3.8. Независимый аудитор проекта «Конкурс «Платиновая унция» (Аудитор Конкурса) – независимая аудиторская компания, осуществляющая проверку соблюдения утвержденной

Методики при определении Номинантов и Победителей Конкурса, в целях удостоверения итогов Конкурса.

1.3.9. Участник – любое юридическое лицо, работающее на фармацевтическом рынке, независимо от формы собственности, специфики деятельности и географического местоположения, указанное Экспертами при проведении первичного анкетирования Конкурса.

1.3.10. Соискатель – любое юридическое лицо, работающее на фармацевтическом рынке, независимо от формы собственности, специфики деятельности и географического местоположения, самостоятельно подавшее заявку на участие в Конкурсе в номинациях, предполагающих заявительный характер участия и оплатившее организационный взнос.

1.3.11. Номинанты (*предусмотрен организационный взнос*):

Организации и руководители компаний, получившие максимальные показатели согласно Методике выбора номинантов и победителей Конкурса. В каждой номинации (подноминации) выявляется по 5 (пять) номинантов.

Мотивированным решением Организационного комитета, исходя из аналитики показателей, полученных согласно Методике, количество номинантов Конкурса в отдельных номинациях/ подноминациях может быть увеличено.

1.3.12. Награды – призы, вручаемые победителям в номинациях (подноминациях) Конкурса.

1.3.13. Партнеры Конкурса – государственные, коммерческие и некоммерческие организации, осуществляющие материальную или информационную поддержку Конкурса, в том числе: электронные и печатные средства массовой информации, информационные и информационно-аналитические порталы и web-платформы, освещающие работу Конкурса на всех этапах его проведения; юридические и физические лица, предоставившие средства либо обеспечивающие предоставление финансирования для организации и проведения Конкурса; юридические или физические лица, иным образом способствующие популяризации Конкурса.

Раздел 1.4. Экспертный совет

1.4.1. Экспертный совет формируется ежегодно из числа физических лиц, осуществляющих профессиональную деятельность в сфере медицины и фармации, обладающих профессиональным опытом и знаниями в указанной области и занимающих следующие должности / общественные позиции: генеральный директор / руководитель компании / глава представительства; заместитель генерального директора компании / заместитель руководителя компании / заместитель главы представительства; директор по маркетингу компании; коммерческий директор; руководители отраслевых СМИ; лидеры мнений медицинского сообщества (в соответствии с утвержденным Учредителем списком), а также лица, чей срок ухода с одной из вышеуказанных должностей не превысил три года на дату включения в состав Экспертного совета.

1.4.2. Члены Экспертного совета действуют на общественных началах и не получают вознаграждение за осуществление обязательств эксперта.

1.4.3. Члены Экспертного совета Конкурса, принимающие участие во всех этапах голосования согласно Методике, имеют право:

- использовать звание Эксперт Открытого конкурса профессионалов фармацевтической отрасли «ПЛАТИНОВАЯ УНЦИЯ» на период проведения Конкурса;
- участвовать в любой подноминации Конкурса на условиях настоящего Положения (без права голосования за компанию/продукт/проект, представителем которых является Эксперт);

- предоставить сведения о себе для размещения на сайте Конкурса (форма подачи информации, объём определяется Организатором проекта);
- участвовать в Церемонии награждения на безвозмездной основе.

1.4.4. Информация о членах Экспертного совета размещается Организатором проекта «Конкурс «Платиновая унция» на сайте Конкурса.

1.4.5. Члены Экспертного совета Конкурса обязаны: действовать в интересах Конкурса, осуществлять свои права и обязанности добросовестно, разумно и непредвзято, руководствуясь профессиональным опытом и знаниями.

Раздел 1.5. Обмен информацией

Обмен необходимой информацией между сторонами проекта осуществляется в письменном виде посредством электронной почты, а также в формате проведения заседаний администрации Конкурса, в том числе с применением средств информационно-телекоммуникационных технологий.

Раздел 1.6. Заверения и согласия

1.6.1. Участники, Соискатели, Номинанты, Победители, члены Организационного комитета и Экспертного совета, принявшие участие в проекте «Конкурс «Платиновая унция», заверяют о тех обстоятельствах, что, принимая участие в проекте «Конкурс «Платиновая унция», будут осуществлять свои права и обязанности добросовестно и разумно, что все предоставляемые ими на Конкурс материалы и информация не нарушают права и интересы третьих лиц, а также соответствуют действительности.

1.6.2. Участники, Соискатели, Номинанты, Победители, члены Организационного комитета и Экспертного совета, принявшие участие в проекте «Конкурс «Платиновая унция»:

1.6.2.1. **Дают свое согласие на обработку персональных данных** (ФИО, компания/организация, в которой осуществляют деятельность, занимаемая должность, контактные телефон и адрес электронной почты, адрес для почтовых сообщений), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, передача, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. **Обработка персональных данных производится в целях:** в части контактных данных – для связи с администрацией Конкурса; в части ФИО, компании, должности – для информирования участников Конкурса, иных заинтересованных лиц, о составе Организационного комитета и Экспертного совета, Участниках Конкурса, об активностях Конкурса, ходе его проведения.

1.6.2.2. Дают свое согласие на использование своего изображения на сайте Конкурса, любых иных информационных ресурсах, во всех материалах, анонсирующих Конкурс либо освещающих его ход и итоги, в целях указания их личности для заинтересованных лиц в качестве членов Организационного комитета, Эксперта, Участника, Соискателя, Номинанта, Победителя.

1.6.2.3. Дают свое согласие на безвозмездное использование средств индивидуализации их компаний в целях анонсирования участия таковых / представителей таковых в Конкурсе, гарантируют, что такие согласия дали их представители.

1.6.2.4. Участники, Соискатели, Номинанты, Победители и члены Организационного комитета и Экспертного совета имеют право в любой момент отозвать любое из данных согласий, направив соответствующее письменное заявление на адрес Исполнительной дирекции.

Раздел 1.7. Протокол проведения Конкурса

1.7.1. На протяжении Конкурса ведется «Протокол проведения Конкурса», в котором указывается:

- состав Организационного комитета;
- состав Экспертного совета;
- список Соискателей конкурса по каждой номинации;
- принятые Исполнительной дирекцией либо Организационным комитетом решения об отклонении заявок на участие в Конкурсе;
- список Номинантов Конкурса;
- список официальных мероприятий, проводимых в рамках Конкурса;
- список Победителей Конкурса.

1.7.2. Обязанность ведения Протокола возлагается на Исполнительную дирекцию Конкурса.

1.7.3. Протокол подписывается всеми членами Организационного комитета.

Глава 2. Номинации конкурса

Раздел 2.1. Перечень номинаций и подноминаций Конкурса:

1) Номинация «Компания года».

Подноминации:

- Производитель ЛС. Крупнейшие производители ЛС;
- Производитель ЛС. Нишевые производители ЛС;
- Производитель биологически активных добавок;
- Дистрибутор ЛС;
- E-COMMERCE. Сервисная площадка;
- E-COMMERCE. Сайт аптечной сети;
- Федеральная аптечная сеть;
- Региональная аптечная сеть.

2) Номинация «Препарат года».

Подноминации:

- Рецептурный препарат;
- Безрецептурный препарат;
- Биологически активная добавка. Зонтичный бренд;
- Биологически активная добавка. Продуктовый бренд;
- Лонч года. Государственный сегмент;
- Лонч года. Розничный сегмент.

3) Номинация «Проект года» (*заявительный порядок участия, предусмотрен орг. взнос*).

Подноминации:

- Социальный проект;
- Бизнес-проект;
- IT/ Digital-проект (*кроме медийных и контекстных рекламных кампаний*);
- Маркетинговый проект (*к рассмотрению принимаются проекты, реализованные для лучшего продвижения, либо креативного характера, либо стимулирующего продажи, проекты по ребрендингу/рестайлингу или повторному выводу препаратов на рынок, рассчитанные как на массовую, так и на профессиональную аудиторию*).
- Инфраструктурный проект (*к рассмотрению принимаются проекты, реализованные в виде оптимизации, реструктуризации внутренних бизнес-процессов компании*).

К участию принимаются проекты, стартовавшие не раньше 1 июля года, предшествующего оцениваемому, или завершённые в оцениваемом году.

Организационный комитет оценивает поданные Соискателями заявки и принимает мотивированное решение о допуске заявки к участию, либо её отклонении, а также, в случае несоответствия проекта заявленной Соискателем подноминации, о переводе заявки в релевантную подноминацию.

4) Номинация «Сделка года».

5) Номинация «Руководитель года».

Подноминации:

- Руководитель высшего звена;
- Функциональный руководитель.

Раздел 2.2. Дополнительные номинации и призы

2.2.1. Количество номинаций / подноминаций может быть скорректировано по мотивированному решению Организационного комитета, номинации / подноминации уточнены.

2.2.2. Организационный комитет Конкурса имеет право учредить Специальные номинации с соответствующим вручением призов.

2.2.3. Организационный комитет Конкурса дает согласие на вручение специальных призов от Партнеров Конкурса.

Глава 3. Информация о Конкурсе

Раздел 3.1. Открытие Конкурса, формирование перечня Участников и Соискателей

3.1.1. О начале проведения Конкурса Организационный комитет объявляет на официальной стартовой пресс-конференции. Информация о начале Конкурса публикуется в СМИ – информационных спонсорах Конкурса и на официальном сайте Конкурса <https://uncia.ru>.

3.1.2. В зависимости от номинации (подноминации) Участники / Соискатели Конкурса могут определяться посредством первичного анкетирования Экспертов либо в номинациях, предполагающих заявительный характер участия, на основании поданной претендентом на участие в Конкурсе заявки.

Раздел 3.2. Подача заявки на участие в номинациях (подноминациях), носящих заявительный характер

3.2.1. Претендент может подать заявку на участие в Конкурсе в номинациях/подноминациях Конкурса, в отношении которых установлен заявительный порядок участия.

3.2.2. Заявка на участие в Конкурсе оформляется на его сайте. Такая заявка автоматически передается в адрес организаторов Конкурса на электронную почту uncia@kstgroup.ru.

3.2.3. Все поля заявки должны быть заполнены (заявки с незаполненными полями Исполнительной дирекцией не принимаются и не рассматриваются).

3.2.4. Срок подачи заявок сообщается дополнительно на сайте Конкурса <https://uncia.ru> и в рекламных материалах информационных партнеров. Предельный срок подачи заявки – до 24:00 последнего дня срока подачи заявок. Заявки, полученные Исполнительной дирекцией по истечении срока подачи заявок, Исполнительной дирекцией не принимаются и не рассматриваются.

3.2.5. После проверки заявки на соответствие формальным критериям, таковая регистрируется Исполнительной дирекцией. Исполнительная дирекция Конкурса ведет реестр регистрации заявок.

3.2.6. Участники и Соискатели Конкурса несут ответственность: за нарушение требований к достоверности информации, указываемой в заявке, за нарушение авторских прав, за несоблюдение правил и процедур, установленных настоящим Положением, неуплату организационного взноса. За указанные нарушения решением Организационного комитета Участник / Соискатель может быть лишен права на дальнейшее участие в Конкурсе, что отражается в Протоколе Конкурса.

Раздел 3.3. Определение номинантов и победителей Конкурса

3.3.1. Определение номинантов и победителей Конкурса производится в соответствии с утвержденной Организационным комитетом «Методикой формирования модели Экспертного совета, выбора номинантов и победителей Конкурса» (Методика выбора номинантов и победителей Конкурса).

3.3.2. Исполнительная дирекция подводит предварительные итоги голосования Экспертов.

3.3.3. Организационный комитет утверждает итоги Конкурса.

3.3.4. По факту утверждения итогов Конкурса Организационным комитетом, итоги вместе с оценочными материалами направляются Исполнительной дирекцией Независимому аудитору для его верификации (удостоверения) результатов Конкурса.

3.3.5. Список Победителей Конкурса публикуется в СМИ – информационных партнерах Конкурса и на официальном сайте Конкурса <http://www.uncia.ru/> после проведения Церемонии награждения.

Раздел 3.4. Аннулирование результатов оценки

3.4.1. В случае, если Независимым аудитором Конкурса обнаружены факты злоупотребления членом Экспертного совета своими полномочиями, результаты оценки члена Экспертного совета, допустившего злоупотребление, аннулируются по всем номинациям, в которых были обнаружены злоупотребления, и не учитываются Независимым аудитором при подсчете баллов в таких номинациях.

3.4.2. Член Экспертного совета, в отношении которого были обнаружены данные злоупотребления, отстраняется от членства в Экспертном совете по решению Организационного комитета.

Раздел 3.5. Организационные взносы

3.5.1. Участие в проекте «Конкурс «Платиновая уncia» сопровождается организационными взносами – денежными средствами, уплачиваемыми соискателями Конкурса в номинациях, которые требуют подачи заявок, а также номинантами (п. 1.3.11).

3.5.2. Организационные взносы направляются на технологическое обеспечение проекта «Конкурс «Платиновая уncia», обеспечение качества проведения Конкурса, а равно процессов, которые его сопровождают, включая необходимую обработку получаемой документации.

3.5.3. Размер организационных взносов устанавливается Организатором проекта ежегодно.

3.5.4. Уплата организационного взноса не является фактором, влияющим на определение победителя или номинанта Конкурса.

3.5.4. Организатор проекта имеет право принимать мотивированные решения об иных необходимых для проведения Конкурса организационных и прочих взносах.

Раздел 3.6. Церемония награждения

3.6.1. Результаты Конкурса официально объявляются на Церемонии награждения.

3.6.2. Организация Церемонии награждения возлагается на Организатора проекта «Конкурс «Платиновая уncia».

3.6.3. Организатор проекта через открытые источники, а также посредством направления адресных информационных сообщений, уведомляет заинтересованных лиц, Участников, Соискателей и Номинантов Конкурса о месте и времени проведения Церемонии награждения.

3.6.4. Номинантам Конкурса направляются персональные приглашения на участие в Церемонии награждения.

3.6.5. Лица, планирующие посетить Церемонию награждения, обязаны заблаговременно приобрести входной билет согласно утверждённой Организационным комитетом категории и пройти электронную регистрацию. Не зарегистрировавшееся лицо не сможет посетить Церемонию награждения.

Глава 4. Награды Конкурса

Раздел 4.1. Награды Победителей Конкурса

4.1.1. Победители Конкурса награждаются:

- Дипломом Победителя Конкурса / Дипломом «Специальная номинация»;
- Статуэткой Конкурса.

4.1.2. Победители Конкурса имеют право использовать факт завоевания ими звания «Победитель Открытого конкурса профессионалов фармацевтической отрасли «ПЛАТИНОВАЯ УНЦИЯ» (с указанием соответствующего года проведения Конкурса) в своих рекламных и информационных кампаниях.

4.1.3. По согласованию с Организатором проекта «Конкурс «Платиновая уncia» допускается вручение на Церемонии награждения дополнительных призов Участникам, Соискателям, Номинантам и Победителям от Партнёров Конкурса, на условиях, объявленных указанными Партнёрами (правоотношения возникают исключительно между указанными сторонами – Организатор проекта не несёт ответственности за действия / бездействия Партнёров).

Раздел 4.2. Награды Номинантов Конкурса

4.2.1. Номинанты Конкурса награждаются:

- Дипломом Номинанта Конкурса или Почетным гравертоном в зависимости от занятого места.

4.2.2. Номинанты Конкурса имеют право использовать факт завоевания ими звания «Номинант Открытого конкурса профессионалов фармацевтической отрасли «ПЛАТИНОВАЯ УНЦИЯ» (с указанием соответствующего года проведения Конкурса) в своих рекламных и информационных кампаниях.

Не допускается использование логотипа Конкурса без заключения отдельного договора с Учредителем.

Раздел 4.3. Награды Соискателей Конкурса

4.3.1. Соискатели Конкурса награждаются Дипломами Соискателя.

4.3.2. Соискатели Конкурса имеют право использовать факт участия ими в Конкурсе посредством указания статуса «Соискатель Открытого конкурса профессионалов фармацевтической отрасли «ПЛАТИНОВАЯ УНЦИЯ» (с указанием соответствующего года проведения Конкурса) в своих рекламных и информационных кампаниях.

Не допускается использование логотипа Конкурса без заключения отдельного договора с Учредителем.

Глава 5. Хранение документов Конкурса

Раздел 5.1. Документы, подлежащие хранению и срок их хранения

Исполнительная дирекция в течение 3 (трех) лет с момента проведения Конкурса обязана хранить следующие документы: протоколы заседаний Организационного комитета; Протокол проведения Конкурса; экспертные листы, заполненные членами Экспертного совета во время голосования по номинациям.

Раздел 5.2. Место хранения документов

Документы, перечисленные в разделе 5.1., подлежат хранению по месту нахождения Исполнительной дирекции.